



কমিউনিটি ব্যাংক

• আস্থা • নিরাপত্তা • প্রগতি

Loan Application Form

লোনের আবেদন

সরকারী কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ ঋণ

- একক বাড়ি (আবাসিক) নির্মাণ
- গ্রুপভিত্তিক জমি ক্রয়সহ বাড়ি (আবাসিক) নির্মাণ
- জমিসহ তৈরি বাড়ি ক্রয়ের জন্য একক ঋণ
- রেডি ফ্ল্যাট ক্রয়

Account Name :
গ্রাহকের নাম

Account Number :
হিসাবের নাম্বার

Customer ID :
গ্রাহকের আইডি

BP/CIV ID (For Bangladesh Police Members) :
বিপি/সিআইডি আইডি (বাংলাদেশ পুলিশ সদস্যদের জন্য) :

Employee ID (For other than Police Members) :
গ্রাহকের অফিসিয়াল আইডি (পুলিশ সদস্য ব্যতীত অন্যদের জন্য প্রযোজ্য):

Branch Name :
শাখার নাম

লক্ষ্যণীয়

- * গ্রাহকের স্বাক্ষর যাচাই (আবেদনকারীর বেতন হিসাবের নমুনা স্বাক্ষর অনুযায়ী) বাধ্যতামূলক।
- * মঞ্জুরীপত্রের সকল বিষয়ে সম্মতি প্রদান বাঞ্ছনীয়
- * সকল অনুলিপি ডকুমেন্ট শাখা/বিজনেস ইউনিট কর্তৃক সত্যায়িতকরণ বাধ্যতামূলক
- * লেখায় কাটাছেঁড়া পরিহার করুন। কোন কারণে লেখায় কাটাছেঁড়া হয়ে গেলে গ্রাহকের স্বাক্ষর বাধ্যতামূলক
- * ফ্লুইড / সাদা কালির ব্যবহার সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ
- * গ্রাহকের স্বাক্ষর যাচাই (আবেদনকারীর বেতন হিসাবের নমুনা স্বাক্ষর অনুযায়ী)

ব্যাংক কর্তৃক যাচাইকৃত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র

১।	২ কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি	
২।	জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট এর কপি	
৩।	বাংলাদেশ পুলিশ অথবা সিভিল আইডি অথবা সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত ফটো আইডি'র ফটোকপি	
৪।	ব্যাংকের অনুমোদিত ফরম ও মাসিক কিস্তি পরিশোধের অঙ্গীকার নামা	
৫।	ব্যাংকের নিয়ম অনুযায়ী অন্যান্য চার্জ ডকুমেন্টস	
৬।	গ্যারান্টর এর ২ কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি	
৭।	গ্যারান্টর এর জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	
৮।	গ্যারান্টর (পুলিশ হলে) বিপি/সিআইডি/সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত ফটো আইডি'র ফটোকপি	
৯।	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষর ও সীলমোহরকৃত ফরম -১, ২ ও ৩ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	
১০।	Booklet এর প্রয়োজনীয় সকল তথ্যাদি, সহি ও স্বাক্ষর ইত্যাদি যথাযথ ভাবে হয়েছে কিনা	

উপস্থাপনকারী

অনুমোদিত স্বাক্ষরকারী

আবেদনকারীর
সত্যায়িত ছবি

ব্যবস্থাপক

..... শাখা

কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

প্রিয় মহোদয়/মহোদয়া,

তারিখ :

আমি কমিউনিটি ব্যাংক হতে একক বাড়ি (আবাসিক) নির্মাণ গ্রুপ ভিত্তিক জমি ক্রয়সহ বাড়ি (আবাসিক) নির্মাণ জমি সহ তৈরী বাড়ি ক্রয়ের জন্য একক
খণ রেডি ফ্ল্যাট ক্রয়ের প্রয়োজনে টাকা মাস/বছর মেয়াদে
খণের জন্য আবেদন করছি।

ক) ব্যক্তিগত তথ্যাবলী :

১) নাম :

Name :

২) পিতার নাম :

Father's Name :

৩) মাতার নাম :

Mother's Name :

৪) স্বামী/স্ত্রীর নাম :

Spouse Name :

৫) অফিসিয়াল আইডি/পরিচিতি নম্বর : ৬) বিপি/সিআইডি নম্বর (বাংলাদেশ পুলিশ বাহিনীর জন্য প্রযোজ্য) :

৭) জাতীয় পরিচয়পত্র নং : ৮) বৈবাহিক অবস্থা :

৯) জন্ম তারিখ : ১০) লিঙ্গ : পুরুষ মহিলা

১১) মোবাইল নং : (১) (২)

১২) বর্তমান ঠিকানা :

.....

Present Address :

.....

১৩) স্থায়ী ঠিকানা :

.....

Permanent Address :

.....

১৪) যোগাযোগের ঠিকানা : বর্তমান ঠিকানা স্থায়ী ঠিকানা

১৫) বেতন হিসাব নং (কমিউনিটি ব্যাংক এর সাথে) : ব্যাংক এর শাখা :

১৬) টি আই এন :

১৭) নির্ভরশীল উত্তরাধিকারের বিবরণ :

ক্রম	নাম	বয়স	পেশা	সম্পর্ক

১৮) অন্য ব্যাংক / আর্থিক প্রতিষ্ঠান / অন্য প্রতিষ্ঠানের সহিত আবেদনকারীর বর্তমান ঋণ / ক্রেডিট কার্ড এর বিবরণ (যদি থাকে) :

ক) প্রতিষ্ঠানের নাম : শাখা :

ঋণের পরিমাণ : ঋণের বর্তমান স্থিতি :

ঋণের ধরণ :

খ) প্রতিষ্ঠানের নাম : শাখা :

ঋণের পরিমাণ : ঋণের বর্তমান স্থিতি :

ঋণের ধরণ :

(প্রয়োজন হলে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন)

১৯) আবেদনকারীর অন্যান্য সম্পদের বিবরণ ও মূল্য (যদি থাকে) :

স্বাবর :

ক)

খ)

অস্বাবর (এফ ডি আর, ডিপিএস, সঞ্চয়পত্র ইত্যাদি) মূল্য :

ক)

খ)

পরিবারের অন্যান্য আয়ের উৎস (যদি থাকে) :

২০। ব্যক্তিগত আয় ও ব্যয়ের বিবরণ :

ক্রমিক নং	আয়ের বিবরণ	পরিমাণ	ক্রমিক নং	ব্যয়ের বিবরণ	পরিমাণ
১	মাসিক বেতন		১	ব্যক্তিগত ও খাবার খরচ	
২	বাড়ি ভাড়া		২	বাড়ি ভাড়া	
৩	অন্যান্য		৩	পরিবহণ খরচ	
			৪	ইউটিলিটি বিল	
			৫	শিক্ষাথ্যে খরচ	
			৬	ঋণের কিস্তি	
			৭	অন্যান্য খরচ	
	মোট আয় :			মোট ব্যয় :	

২১। রেফারেন্স :

১) নাম	:	.....
পেশা ও পদবি	:	.....সম্পর্কঃ.....
অফিস/ব্যবসায়িক ঠিকানা	:	.....
বর্তমান ঠিকানা	:	.....
স্থায়ী ঠিকানা	:	.....

২) নাম	:	.....
পেশা ও পদবি	:	.....সম্পর্কঃ.....
অফিস/ব্যবসায়িক ঠিকানা	:	.....
বর্তমান ঠিকানা	:	.....
স্থায়ী ঠিকানা	:	.....

এই মর্মে প্রত্যয়ন করছি যে, প্রদত্ত বিবরণসমূহ (ক্রমিক নং ১ হইতে ২১ পর্যন্ত) সঠিক ও সত্য।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

(খ) চাকুরীর তথ্য

Applicant's Office Name/ (আবেদনকারীর অফিসের নাম)

Applicant's Office Address/ (আবেদনকারীর অফিসের ঠিকানা)

Ministry/Division/Department/Directorate/ মন্ত্রনালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/কার্যালয়

Applicant's Present Designation/ আবেদনকারীর বর্তমান পদবী

Joining Date at present Designation (dd/mm/yyyy)/ বর্তমান পদবীতে যোগদানের তারিখ

Please Enter the Date in dd/mm/yyyy format

Land Phone Number of Office/ অফিসের ল্যান্ড ফোন নাম্বার

Joining Date in the Job (dd/mm/yyyy)/ চাকুরীতে যোগদানের তারিখ

Please Enter the Date in dd/mm/yyyy format

Retirement Date (dd/mm/yyyy)/ অবসর গ্রহণের তারিখ

Please Enter the Date in dd/mm/yyyy format

Applicant's GPF Number/ আবেদনকারীর জিপিএফ নম্বর

Applicant's Official Identification Number/ আবেদনকারীর অফিস পরিচিতি নম্বর

Designation Grade/ পদবী গ্রেড

Salary Grade/ বেতন গ্রেড

Salary Scale/ বেতন স্কেল

Basic Pay/ মূল বেতন

Gross Pay/ মোট বেতন

Take Home Pay/ কর্তনের পরে অবশিষ্ট টাকা:

**বাড়ি (আবাসিক) নির্মাণ / জমি ক্রয়সহ বাড়ি (আবাসিক) নির্মাণ /
জমিসহ তৈরি বাড়ি ক্রয় এর জন্য আবেদন**

১। (ক) আবেদনকৃত ঋণের পরিমাণ (কথায়) টাকা।
(খ) পরিশোধ মেয়াদ বছর।

২। পরিবারের মোট সদস্য কতজন?

সদস্যগণের নাম	পেশা	বয়স	সম্পর্ক
(১)			
(২)			
(৩)			
(৪)			

৩। (ক) বন্ধকের জন্য প্রস্তাবিত সম্পত্তির বিবরণ :

জেলা :
থানা :
মৌজা :
জে. এল. নং :
সি. এস. খতিয়ান নম্বর :
সি. এস. দাগ নম্বর :
এস. এ. খতিয়ান নম্বর :
এস. এ. দাগ নম্বর :
আর. এস/বি.এস/বি.আর.এস খতিয়ান নম্বর :
আর. এন/বি.এস/বি.আর.এস দাগ নম্বর :
খারিজি খতিয়ান নম্বর :
খারিজি দাগ নম্বর :
জমির পরিমাণ :

(খ) সরকারি প্লট :

ইজারাদাতা কর্তৃপক্ষ :
প্লট নম্বর :
রোড নম্বর :
ব্লক/সেকশন/সেক্টর নম্বর :
এন্ট্রিটের অবস্থান :
জমির পরিমাণ :

(গ) জমির চৌহদ্দি (সরকারি/বেসরকারি উভয় ক্ষেত্রে) :

উত্তরে দক্ষিণে
পূর্বে পশ্চিমে

৪। ইতোপূর্বে এই সম্পত্তি অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে মর্টগেজ করা আছে কিনা? হ্যা না যদি থাকে

আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নাম	ব্রাঞ্চার নাম	গৃহীত টাকার পরিমাণ	সুদের হার	পরিশোধ মেয়াদ	গ্রহণের উদ্দেশ্য	ঋণের ব্যালেন্স	জামানতের তথ্য

৫। আপনি অন্য কারো ঋণের জন্য এই ব্যাংক/অন্য প্রতিষ্ঠানে জামিনদার আছেন কি? থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন :

(ক) ব্যাংক / প্রতিষ্ঠানের নাম (খ) ব্রাঞ্চার নাম

(গ) ঋণের ধরন (ঘ) ঋণের পরিমাণ

(ঙ) সুদের হার (চ) পরিশোধের মেয়াদ

৬। আপনার পরিবারের কোন সদস্য এই প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোন ঋণ গ্রহণ করেছেন কি অথবা ঋণের জন্য আবেদন করেছেন কি?

করে থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন:

(১) ঋণ কেইস নম্বর :, ঋণের পরিমাণ :

(২) আপনার সাথে সম্পর্ক :

৭। আপনি অন্য কোন তথ্য বা বিবরণ দিতে চাইলে তা এখানে লিপিবদ্ধ করুন :

আমি এই মর্মে ঘোষণা করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদি আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে সত্য এবং সঠিক। আমি কোন কিছু গোপন করি নাই।

ফ্ল্যাট ক্রয় খণ্ডের জন্য আবেদন

১। (ক) আবেদনকৃত খণ্ডের পরিমাণ (কথায়) টাকা।

(খ) পরিশোধ মেয়াদ..... বছর।

২। পরিবারের মোট সদস্য কতজন?

সদস্যগণের নাম	পেশা	বয়স	সম্পর্ক
(১)			
(২)			
(৩)			
(৪)			

৩। প্রস্তাবিত ফ্ল্যাট/ভবন নির্মাণকারী প্রতিষ্ঠানের নাম এবং প্রকল্পের নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :

৪। ফ্ল্যাট ভবনের বিবরণ : কত তলা বিশিষ্ট:, ফ্ল্যাটের সংখ্যা :

৫। প্রস্তাবিত ফ্ল্যাটের পরিচিতি : আয়তন :, কত তলার ফ্ল্যাট:....., ফ্ল্যাট নম্বর :.....

৬। বর্তমানে ফ্ল্যাটের নির্মাণ কাজ কোন পর্যায়ে আছে :

৭। জমির মালিকানার ধরণ :

৮। যে জমির উপর ফ্ল্যাট নির্মাণ করা হচ্ছে তার তফসিল :

জেলা থানা মৌজা

জে.এল. নং..... সি.এস. খতিয়ান সি.এস. দাগ নং

এস.এ খতিয়ান- এস. এ. দাগ নং আর. এস. খতিয়ান

আর. এস. দাগ নং..... বি.এস./বি.আর.এস খতিয়ান..... বি. এস./বি.আর.এস. দাগ নং

নামজারী খতিয়ান- নামজারী দাগ নংপৌর হোল্ডিং নম্বর (যদি থাকে).....

জমির পরিমাণ-সেক্টর/সেকশন নং ব্লক নং

রোড নং প্লট নং জমির পরিমাণ

এলাকার নাম -ভবনের বর্তমান চৌহদ্দি : উত্তরে :

দক্ষিণে :পূর্বে : পশ্চিমে :

৯। সিডিএ/রাজউক/সিটি কর্পোরেশন/ ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা এর অনুমোদনের বিস্তারিত: পরিমান.....তারিখ.....অনুমোদন নম্বর.....

১০। বন্ধক রাখার জন্য আনুপাতিক জমির পরিমাণ :

১১। ফ্ল্যাটের মোট মূল্য :

১২। ইতোপূর্বে এই ফ্ল্যাটের বিপরীতে অন্য কোন আর্থিক প্রতিষ্ঠান হতে কোন ঋণ গ্রহণ করেছেন কি? গ্রহণ করে থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন :

আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নাম	শাখার নাম	গৃহীত টাকার পরিমাণ	সুদের হার	পরিশোধ মেয়াদ	গ্রহণের উদ্দেশ্য	ঋণের ব্যালেন্স	জামানতের তথ্য

১৩। আপনি অন্য কারো ঋণের জন্য এই ব্যাংক/প্রতিষ্ঠানে জামিনদার আছেন কি? থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিন :

(১) ব্যাংক/প্রতিষ্ঠানের নাম :, (২) ব্রাঞ্চার নাম :

(৩) ঋণের ধরণ :, (৪) ঋণের পরিমাণ :

(৫) সুদ হার :, (৬) পরিশোধ মেয়াদ :

১৪। আপনার পরিবারের কোন সদস্য এই প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোন ঋণ গ্রহণ করেছেন কি অথবা ঋণের জন্য আবেদন করেছেন কি?

করে থাকলে নিম্নলিখিত বিবরণ দিনঃ

(১) ঋণ কেইস নম্বর :, ঋণের পরিমাণ :

(২) আপনার সাথে সম্পর্ক :

১৫। আপনি অন্য কোন তথ্য বা বিবরণ দিতে চাইলে তা এখানে লিপিবদ্ধ করুন :

আমি এই মর্মে ঘোষণা করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদি আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস মতে সত্য এবং সঠিক। আমি কোন কিছু গোপন করি নাই।

Photo of
Guarantor,
[Attested by
Applicant]

Guarantor's Details

I have read and understood the terms and conditions of Community Bank Bangladesh Limited (The Bank), I hereby agree to be guarantor of said credit facility agreed to be granted or continued, by The Bank.

Name of the Primary Applicant:.....
 Name of Guarantor:.....
 Date of Birth:..... BP/CIV No. (If Police Member).....
 Relationship with borrower:.....
 Mother's Name:.....
 Father's Name:.....
 Spouse's name:.....
 Present address:.....

 Permanent address:.....

 Occupation:..... NID No. :.....
 Organization name:..... TIN No. :.....
 Office address:.....
 Monthly Income (BDT).....
 Contact Details Tel: Res:..... Office:..... Mobile:.....
 E-mail:..... Fax:.....
 Account No. with Community Bank (If any):.....

Guarantor's net worth statement

Liabilities	Tk.	Assets	Tk.
Existing Loan O/S with Community Bank		Cash in hand & at bank(s)	
Loan O/S with other Bank/Organization (including house building loan)		Investment: FDR/Sanchay Patra and others	
Payable (others)		Shares/investments in other Companies (as Proprietor, Partner, Director, etc.)	
Total Liabilities		Land and Building:	
		Within Municipal Area	
		Outside Municipal Area	
		Others:	
		Car	
		Household Appliances	
		Jewelry	
		Others	
		Total Assets	
Net Worth (Total Assets - Total Liabilities): Tk.			

Guarantor's Signature

Applicant's Signature

Guarantor's Professional Information

Employment Status: Service Holder Business Person/Land Lord Self Employed (Please specify) _____

Name of the Company/Firm/Chamber/Clinic: _____

Type of employment Permanent Contractual | Ownership Type: Proprietorship Partnership Limited Company

Length of Service/Current Business _____ Year(s) _____ Month(s) | Nature of Business: _____ | No. of Employees: _____

Company Address/Business Address: _____

Holding No: _____ Road: _____ House: _____ Village: _____

Post Office: _____ Police Station: _____ District: _____

Officer Land Phone Number: _____ Fax No. _____ E-mail: _____

Previous employer's Name: _____ Length of service: _____ Previous employer's Land Ph. No. _____

Guarantor's Loan/Account status with Community Bank Bangladesh Ltd.

Did you ever applied or enjoyed any loan facility from Community Bank Bangladesh Ltd. Yes No

Loan Type : Personal Loan Auto Loan Home Loan Student Loan
 Home Credit Secured Loan Secured Overdraft Partial Secured Loan
 Others

Loan Sanction Date _____ Loan Account No. _____ Loan Amount _____

Do you have any account with Community Bank Bangladesh Limited Yes A/C No. _____ No

Do you stand as guarantor of any credit facility of Community Bank Bangladesh Limited?
 Yes Loan A/C No. _____ No

I shall notify the bank immediately of any changes to any of the information stated above.

Guarantor's Signature

Date

Applicant's Signature

Date



অঙ্গীকারনামা

আমি নিম্ন স্বাক্ষরকারী, এই মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, অবসরে যাওয়ার পর গৃহীত ঋণের অপরিশোধিত স্থিতি (যদি থাকে) আমার অবসরোত্তর পাওনাদি হতে সম্পূর্ণ বা আংশিক এককালীন সমন্বয় করা হবে। আংশিক সমন্বয়ের পর অবশিষ্ট ঋণস্থিতি অবসরোত্তর মাসিক পেনশনের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ কিস্তিতে পূর্ব নির্ধারিত সুদের হারে (.....) পুনঃবিন্যাস (Re-arrange) করে ঋণের কিস্তি সমূহ আমার বেতন হিসাব হতে কর্তন করা হলে আমার কোন আপত্তি থাকবে না, থাকলেও আইনতঃ উহা গ্রাহ্য হবে না। আমি এই মর্মে আরো অঙ্গীকার করছি যে, আমার ব্যাংক হিসাবে জমাকৃত মাসিক বেতন থেকে তফসিলে বর্ণিত ঋণের কিস্তির (আসল+সুদ) সমপরিমাণ টাকা, কিস্তি হিসাবে কর্তনের পর অবশিষ্ট অর্থ উত্তোলন করবো।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর :

নাম :

PROMISSORY NOTE

Date :.....

Taka :.....

On demand I/We.....of
.....hereby irrevocably
and unconditionally jointly and severally promise to pay to the order of Community Bank Bangladesh Limited the
sum of Taka(Taka.....only)
with profit/interest at the rate of% per annum with monthly/quarterly rest till the date of
payment in full. All payments under this Note shall be made free and clear of and without any deduction for or
on account of (a) any set-off or counter claim and (b) any taxes, levies, imposts, duties, charges, fees or assess-
ments of any kind whatsoever.

I/we hereby waive diligence, presentment, demand, protest and notice of any in the enforcement of this Note.
We agree to reimburse the holder of this Note for all costs of collection and enforcement of this Note including
without limitation, fees of counsel.

Signature of the First Applicant
Name:

Signature of the Joint Applicant
Name :

LETTER OF CONTINUITY

Community Bank Bangladesh Limited

Dated.....

..... Branch

.....

.....

Dear Sir,

I/we enclose herewith a Demand Promissory Note for TK.....

(Taka.....only)

signed by me/us which is given as security for the repayment of any financing facility extended to me/us. The said Promissory Note shall be a continuing security to you for the repayment of the ultimate balance amount remaining unpaid on the..... account. From time to time the said account may time to time be reduced or extinguished.

My/our liability under the Promissory Note shall be a continuing one and I/we shall not be absolved of such liability until full adjustment of the financing facility is made even though no formal claim is lodged upon me/us during this period. We forego any benefit to which I/we may be entitled under the laws of limitation.

Yours faithfully

Witness

1. Name:

Father's Name:

Mother's Name:

Address:

2. Name:

Father's Name:

Mother's Name:

Address:

(Authorized Signature)

LETTER OF LIEN & RIGHT TO SET OFF

To:
Community Bank Bangladesh Limited
..... Branch
.....
.....

Dear Sir,

In consideration of Community Bank Bangladesh Limited (hereinafter called “the bank”, which expression shall include and extend to its successors and assigns) granting or continuing banking facilities or other accommodations for as long the Bank may think fit to me/us or to..... at.....
..... I/we hereby agree, undertake and covenant with the Bank as follows:

1. That I/we undertake to keep and authorize the bank to retain and hold in lien over the credit balances held in any account (s) maintained with the Bank in my/our name. The Bank is authorized and permitted to return cheques drawn upon my/our accounts with the Bank and I/We shall have no claim whatsoever to the amount in my/our accounts (s) so long the Bank retains and hold the same in lien as a continuing security notwithstanding the fact that by payments made into the loan account from time to time the loan be reduced or extinguished or even the balance of the said loan account may be at credit and until I/we receive from the Bank notice in writing to the effect that the Bank no longer requires the amount so retained and held in lien as security for the purpose hereinabove specified.
2. That I/we acknowledge that in addition to any general lien over the credit balances in my/our account (s) maintained with the Bank this security shall operate as a continuing security for all monies, indebtedness and liabilities aforesaid till I/we and/or the Borrower discharge the obligations to the entire satisfaction of the bank and the Bank release me/us wholly from such obligations.
3. I/we hereby declare and acknowledge that the deposits maintained in my/our Fixed Deposits Account including profit accrued thereon in my/our name (s) will be a continuing security, notwithstanding the fact that by payments made into the account of the loan from time to time be reduced or extinguished or even that the balance of the said account may be at credit.
4. I/we hereby expressly and unconditionally agree and irrevocably grant to the Bank the right at any time or from time to time without any notice to me/us to set off transfer or apply all or any of the monies from time to time standing to the credit of my/our aforesaid account (s) in or towards the discharge and satisfaction of all sums of money which now are or at any time or times hereinafter may become due or owing to the Bank by me/us either alone or jointly with any other person or persons, company or companies on any account or in respect of any liability whatsoever whether actual or contingent and whether in the character of principal debtor or guarantor or surety or otherwise.
5. I/we further hereby declare and acknowledge that I/we shall have no claim whatsoever to the amount in the margin, profit or non profit bearing account or fixed Deposit Account including profit accrued thereon held by the Bank under lien and no drawings would be permitted either from principal amount or from the accrued profit until I/we have received from the Bank notice in writing to the effect that the Bank no longer require the account (s) as security for the purpose hereinabove specified.
6. That I/we shall indemnify and keep the Bank safe, harmless and indemnified against all claims, liabilities and demands costs charges and expenses that may be sustained by or made against or incurred by the Bank hereunder.
7. That nothing here in contained shall prejudice any of the rights or remedies available to the Bank in respect of any present or future security, guarantee, obligation or decree for any indebtedness or liability.
8. That nothing herein contained shall extinguish, derogate curtail, prejudice, impair or otherwise affect all or any of the rights and remedies available to the Bank under the terms under which banking facilities or other accommodation as aforesaid was made available to me/us or to any other person, firm or company (ies) and or that may be otherwise available to the Bank under law.
9. That it is agreed that any inaction or omission on the part of the Bank under this Letter of lien shall not be treated as waiver or abandonment of any such right.

10. I/we further hereby declare that this letter of lien, the undertakings and the irrevocable authorization given herein above shall be binding on my/our heirs, successors and assigns.

PARTICULARS OF ACCOUNT UNDER LIEN AND AUTHORITY TO SET OFF

No. of Account	Nature of Account	Person(s) in whose names the Account Stands	Balance in Accounts	Remarks

IN WITNESS WHEREOF I/WE SIGNED THIS LETTER OF LIEN AND RIGHT TO SET OFF ON THE DATE MENTIONED BELOW.

Dated _____ Day of _____ 20

Client:

Signature _____

Name _____

Address _____

In the presence of:

1. Signature _____

2. Signature _____

Name _____

Name _____

Address _____

Address _____

LETTER OF UNDERTAKING (MORTGAGOR-BORROWER)

THIS LETTER OF UNDERTAKING IS MADE ON THE _____ DAY OF _____ OF..... OF THE CHRISTIAN ERA

BY:

Mr., Son of and, date of birth:, National ID No:, Permanent address at and present address at: bearing T.I.N. Number:, Tax Circle:....., Zone:, Nationality:, by faith:, Profession:.....: hereinafter referred to as the "MORTGAGOR" (This undertaking, unless excluded by or repugnant to the context, shall mean and include all heirs, executors, administrators, legal representatives, successors-in-interest and assignees of the MORTGAGOR).

IN FAVOUR OF:

COMMUNITY BANK BANGLADESH LIMITED, a banking company incorporated under the Companies Act 1994 and governed by the Bank Companies Act. 1991, carrying out its banking business having its Head Office at, with one of its branches at better known as; hereinafter referred to as the "MORTGAGEE BANK" (which expression shall unless excluded by or repugnant to the context mean and include its successors-in-interent, legal representatives, administrators and assigness).

WHEREAS:

A) M/S. having its office address at, being Proprietorship concern:, son of &, date of birth:, National ID No:....., Permanent address at:..... and Present address at:.....; bearing T.I.N. Number:, Tax Circle:....., Zone:....., Nationality:....., by faith:, Profession:.....; [hereinafter referred to as the BORROWER] has requested the MORTGAGEE BANK for financial assistance.

B) At the request of the BORROWER, the MORTGAGEE BANK has sanctioned a limit of Tk..... (Taka) only; [hereinafter referred to as the "....."] in favour of M/S..... (Proprietor-, son of &) vide its Sanction Letter bearing Ref.No dated

The Mortgagor-Borrower have accepted the conditions of the said Sanction Letter and agreed to create registered mortgage as well as empower the Bank to sell the mortgaged property through execution of registered Irrevocable Power of Attorney and also authorize the bank to get executed registered mortgage of the related property through the competent court in my failure/default on the scheduled property [Hereinafter referred to as the "SCHEDULED PROPERTY"] as security for the above said facility given to the Borrower by the Mortgagee Bank and the Mortgagee Bank has agreed to take the said legal mortgage as security against the said Investment of Tk..... (In word) only given to the Borrower by the Mortgagee Bank.

AND WHEREAS, now in accordance with the condition of the above Sanction Letter it has become necessary to execute a Letter of Undertaking and accordingly the Mortgagor have agreed to enter into this Letter of Undertaking.

Now, the MORTGAGOR-BORROWER hereby undertakes that:

1. That the Mortgagor will neither gift, sell nor transfer the ownership of the mortgaged property to anyone else without prior written approval of the Bank, until the Bank's dues are fully paid and without prior permission from the Bank.
2. That the Mortgagor-Borrower declares that they have not availed and shall not avail of any investment facility from any bank/financial institution against the property mortgaged with the bank.
3. That the scheduled/mortgaged property has not been mortgaged, charged or encumbered in favor of anyone, in any manner and has not been subject to the vested property, any attachment by any Court of Law or any Regulatory Authority and the title to the same is clear and marketable.
4. That the Mortgagor will be entitled to redeem the mortgage only after full adjustment of the existing investment to the Bank.
5. That the Mortgagor-Borrower must be followed subject to all regulatory norms including the norms/directives of NBR, Guide-lines of the Bangladesh Bank.
6. That the Mortgagor-Borrower undertakes that there is no classified liability with any other Bank/FIs (Financial Institutions).
7. That the subject investment may be amended/cancelled by the Bank without assigning any reason whatsoever during the period of the investment.
8. That the investment facilities shall be subject to the banking regulation.
9. That the Bank may impose any new condition and or modify existing condition of the limit refuse at any stage allowing/sanction of any facilities/investment under the limit or cancel the limit at any time without assigning any reason whatsoever and call back/ask for adjustment of the facilities/investment etc. if any.

10. That excess over limit will not be allowed.
11. That the Mortgagor will pay rent and other property taxes regularly and also submit copies of the same to the bank.
12. That the Mortgagor-Borrower must ensure adjustment of overdue outstanding facility (Funded/Non Funded) (if any) before disbursement of new facility under this limit.
13. That all fees/charges/costs/legal expenses regarding conduct/ monitoring of the account will be borne by the Borrower.
14. That a signboard to be hanged in the said mortgage property mentioning “This project/property is financed by/ mortgagedwith”..... Branch,.....”
15. That the Mortgagor-Borrower undertakes that if he fails to give his acceptance on terms & conditions of the sanction advice within..... days and fails to avail the investment within days from the date of issue of the sanction letter the sanction will automatically be cancelled.
16. That the Mortgagor-Borrower further declares that all information supplied by them to the BANK in connection with this LETTER OF UNDERTAKING is correct and true to the best of their knowledge and if any information or representation made by them to be incorrect or false then they will be liable both under civil and criminal law.
17. SCHEDULE OF THE PROPERTY REFERRED TO ABOVE All that picc & parcel of land measuring(.....) decimals, situated within-

District	
Police Station	
Sub-Registry Office	
J.L No.	
Mouza	

Together with all rights, interests, title, easements etc. attached thereto or appertaining to the scheduled property.

Name of Khatian	Khatian No.	Dag No.
C.S.		
S.A		
B.S		
Mutation Khatian		

Butted & Boundary

On the North:

On the South:

On the East :

On the West :

IN WITNESS WHEREOF THE MORTGAGOR HAVE SIGNED THIS LETTER OF UNDERTAKING / DECLARATION IN FAVOUR OF THE BANK ON THE DAY, MONTH AND YEAR MENTIONED ABOVE.

Signed in the presence of

(Signatures, names and

addresses of the witnesses):

1. Name:

Father's Name:

Mother's Name:

Address:

2. Name:

Father's Name:

Mother's Name:

Address:

Name:

(Signature of the MORTGAGOR)

LETTER OF FACILITY

Date:

The Manager
Community Bank Bangladesh Limited
..... Branch/ADC Business
.....
.....

Dear Sir,
Financing Facilities provided by you to me

I enclose herewith a Demand Promissory Note for Taka...../- (Taka.....
.....Only) duly signed by me which is given to you as security for
repayment for the above facilities availed / outstanding in my name and also for repayment of any Finance wick I may avail
hereafter and the said Promissory Note is to be security with your for repayment of any ultimate balance remaining
unpaid and I will remain liable under the Promissory Note notwithstanding the fact that payments made into my account
from time to time may have reduced or extinguished my liability at any time or my account may have been in credit at
sometime.

Please disburse the amount of Finance by crediting it to A/C No. _____
and I do hereby authorize to debit my account to pay all the charges (i.e. stamp cost, CIB cost & others- if any) in connection
to the above facilities. The Bank shall have the right to cancel the above facilities at any time without intimation to me. In
the event of the facilities being cancelled by you, I undertake to pay all your outstanding together with other charges and
liquidated damages if any due from me immediately on demand. I shall also be liable to pay you all costs, charges and
expenses incurred in connection with the legal proceedings instituted for necessary thereof.

Where the facility extended by you is in the form of a Term Finance, I confirm that without prejudice to your right to recall
the same at any time on demand in terms of Demand Promissory Note signed by me. I shall repay the said Term Finance
in installments of Taka.....Taka.....
.....Only) per month so as to repay the entire amount within the period or
(.....) months. If any installment(s) remains unpaid on due date you will entitled to recall the entire amount
immediately and enforce all you rights and remedies against me/us in respect of the entire balance outstanding in respect
of the entire balance outstanding against me.

Yours faithfully,

Authorized Signature

PERSONAL GUARANTEE

To:
Community Bank Bangladesh Limited
.....Branch
.....
.....

Dear Sir,
IN CONSIDERATION of your having at our request agreed to extend and/or extended financial and banking facilities to
.....
(hereinafter referred to the "Customer") I/we hereby jointly and severally guarantee to you repayment within two days from demand of all sums due and payable to you by the Customer in respect of said financial and banking facilities provided, however, that the amount due and payable by and recoverable from me/us under this guarantee shall not at any time exceed the sum of Tk.....(In words
.....) only inclusive of interest, charges, costs and expenses (if any) in terms of the financial and banking facilities extended to the Customer.

I/we jointly and severally further agree as under:

1. My/our liability under this guarantee shall be co-extensive with that of principal debtor and you may at your option hold me/us primarily responsible for the liabilities of the Customer.
2. This guarantee shall continue to remain binding on me/us until receipt by me/us of written notice of discontinuance thereof from your end and I/we shall continue to remain liable to you for all sums due and owing to you by the Customer whether certain or contingent up to the time of receipt of notice of discontinuance and also for any credits established for the customer and/or instruments drawn on you or accepted by you, for the benefit of the Customer and purporting to be on a date on or before the date of receipt of such notice, even through actually paid or honored after that date.
3. This guarantee shall not be discharged or prejudiced by any partial payment or settlement of account or existence of a credit balance of the Customer at any time or by discharge of the Customer by operation of law or for any other reason.
4. You may as you think fit and without reference to me/us grant to the customer time or other indulgence or make or accept any arrangement or composition with him in respect of any payment hereby guaranteed and also vary or renew an arrangement(s) under or pursuant to which financial and banking facilities were extended or released, realized or in any way dealt with any securities or rights now or hereafter held by you in respect of the sums due under the said agreement.
5. The insolvency, liquidation or winding up of the customer shall not affect my,our liability and I/we will continue to be liable to you until all moneys due from the Customer have been paid in terms of this guarantee.
6. If the customer is at any time declared bankrupt/insolvent or a winding up order is made against the customer, you may prove in bankruptcy, insolvency or winding up proceedings and take steps for recovery of the entire amount of money due from the Customer and I/we shall continue to be liable for the full amount guaranteed hereunder notwithstanding the pendency of steps/action taken for recovery of the amount due from the Customer as mentioned above.
7. Any account settled between you and the customer or any demand by you on the customer or his agent or any judgment or award obtained by you against the Customer or any statement from you stating the amount due to you at any time from the Customer shall be accepted by me/us as conclusive evidence of my/our liability under guarantee and shall be binding on me/us and I/we hereby waive all rights to question and/or challenge the same.
8. In the case of customer or ourselves being a firm, any change in the customer's our constitution shall not affect liability hereunder and our liability shall be the joint and several liability of the partners of the firm.
9. In the event of my/our death, bankruptcy, liquidation, winding up or insolvency, this guarantee shall not terminate or laps and it shall continue to be binding and operative against my/our heir's administrators, successors-in-interest and assigns until all moneys due to you from the Customer have been paid.

10. Where the customer purports to act on behalf of another person or corporation or company, you shall not be bound to inquire into the powers of the Customer and the amount due from the Customer shall be covered by this guarantee notwithstanding any absence or insufficiency or irregularity in the exercise of such powers.
11. This guarantee and your rights hereunder shall not be affected or prejudiced by your holding or taking any other or further securities or by your varying, releasing or omitting or neglecting to enforce any such securities or by your varying determining any credit to the customer or by your renewing bills of exchange, promissory notes or other negotiable instruments or giving time for payment of granting any other indulgence to or making any other arrangements with or accepting any composition from the customer or any person or persons corporation or corporations liable on any bills of exchange, promissory notes or other negotiable instruments or securities held or to be held by you.
12. You shall be at liberty but not bound to resort for your own benefit, to any other means of payment at any time and in any order you think fit without thereby diminishing my/our liability and you may put this guarantee in force either for the payment of the ultimate balance after resorting to other means of payment for the balance due at any time notwithstanding that other means of payment have not been resorted to and in the later case without entitling me/us to any benefit from such other means of payment so long as any monies remain due from the customer to you.
13. If the customer is a minor or a person under a legal disability or a committee or association or other unincorporated body which has no legal liability to discharge the obligation undertaken or purported to be undertaken by him/it or on his/its behalf, this guarantee shall be valid and binding on me/us notwithstanding such fact and/or position and I/we shall remain liable to you independently under and in terms of this guarantee.
14. Until all money and liabilities due from or incurred by the customer to you shall have been paid or discharged, I/we shall not either by paying off any sum recoverable hereunder or by any other means or ground, claim any set-off counter claim against the customer in respect of any liability or claim or prove in competition with you in respect of any payment by me/any of us hereunder or be entitled to claim or have the benefit of any set off counter claim or prove against or dividend composition or payment by the customer of his estate or the benefit of any other security which you may now or hereafter hold for any money or liabilities due or incurred by the customer to you or to have any share therein.
15. In the event of this guarantee ceasing to be binding as a continuing guarantee on me/us be reason of discontinuance as provided in clause 2 above you may open a fresh account or continue any existing account with the customer and any money paid into any such account by or on behalf of the customer and subsequently withdrawn shall not affect or diminish my/our liability under this guarantee which shall continue to be valid and binding for the amount outstanding, due and payable as on the date of discontinuance.
16. Any indebtedness of the Customer now or hereafter due to me/us hereby subordinated to the indebtedness of the customer to you and such indebtedness of the customer to me/us if you so require shall be collected, enforced and received by me/us as trustee for you and be paid over to you on account of the indebtedness of the customer to you but without reducing or affecting in any manner my/our liability as Guarantor(s) under the other provisions of this guarantee.
17. Nothing done or omitted to be done by you in pursuance of any authority or provision contained in this guarantee shall affect or discharge my/our liability hereunder to you.
18. Any demand for payment or notice under this guarantee shall be deemed to have been sufficiently given if sent by post or delivered by hand to the last known address of the person to whom or to whose personal representative such demand or notice is to be made or given and shall be assumed to have reached the address in the ordinary course if sent by post and any period of assumed to have reached the address in the ordinary course if sent by post and any period of limitation under law shall commence to run against me/us from the date of demand for payment in writing.

Dated this..... Day of..... 20.....

Guarantor:

1. Signature _____
Name _____
Address _____

Witness:

1. Signature _____
Name _____
Address _____

2. Signature _____
Name _____
Address _____

LETTER OF UNDERSTANDING

The Manager
Community Bank Bangladesh Limited

Dear Sir,

This is to confirm that I/we fully understand all the features of Community Bank Bangladesh Limited (CBBL) Home Loan Facility and the necessity of observance & compliance of following minimum facility features before approval of my request:

- a) Satisfactory verification of my personal information provided to “CBBL” in the application and other documents provided in this regard.
- b) Clean CIB report from Bangladesh Bank.
- c) Satisfactory valuation of property by “CBBL” approved valutors and reduction in amount of financing on its basis.
- d) Legal opinion on the title of the property, from the “CBBL” approved lawyer to the effect that I have valid legal title and rights on the property and that a lawful security interest can be created on the property in question and completion of all Mortgage and other formalities as per lawyer's advice. The Bank may, in its sole discretion and at my cost, verify the genuineness of the title documents submitted by me.
- e) My providing correct and accurate information to “CBBL” on all its formats as well as those required specifically under Bangladesh Bank Prudential Regulations.
- f) That this is a financing based on floating (variable) / fixed interest rate, and the rate of interest quoted to me at the time of approval of the finance in the Banking Arrangement Letter is valid ONLY from the date of written information until further notice by the Bank.
- g) The rate of interest under floating rate may be reviewed and revised upward or downward at the sole discretion of the Bank, which revision shall bind me, and I shall not raise any objection whatsoever in this regard.
- h) The processing charges are payable with the application and are non-refundable.
- i) That all terms and conditions existing for the current financing could change with respect to any/or all of the clauses included in the Home Loan Agreement signed between “CBBL” and myself consequent to approval of my application and the Banking Arrangement Letter offered by you in this respect and duly accepted by me/us in the event of change in Bangladesh Bank/Govt. regulations.
- j) I confirm that I have injected lawful consideration towards entering into a purchase agreement with the developer of the apartment, and in this regard undertake to submit original of the Sale Agreement/Allotment Letter, by whatever name it is called, evidencing actual purchase price before disbursement of facility.
- k) I undertake to advise “CBBL” instantly of all or any event which will have an adverse effect on either my regular inflow of income or on the property being mortgaged and my rights and interest relating to such property.
- l) I understand that my application for housing finance does not bind “CBBL” in any way and would never hold “CBBL” or any of its officers liable for any failed deal and the loss suffered thereof.
- m) I will not insist, at any time, on making the payment under financing in the name of a person(s) other than the actual vendor (seller) of the property. I shall fully adhere to laws relevant to prohibition of Money Laundering.
- n) “CBBL” approved valuator may value the price of the Apartment/Land/Building etc. In case of lower valuation than the amount stated in the Sale Agreement/Allotment Letter, “CBBL” can ratably reduce the amount of financing.

o) I shall duly execute all charge & security documents including but not limited to Home Loan Agreement, Deed of Mortgage, Irrevocable General Power of Attorney empowering the Bank to sell the mortgaged apartment, Tripartite Agreement, Demand Promissory Note, Letter of Continuity, post-dated/undated cheques drawn in favor of the Bank,

I hereby confirm that I have read, discussed with relationship officer and understood all the above stipulations.

Name:..... Signature:.....

Date:..... NIC No:.....

TIN No.....

(Co-Borrower)

Signature:.....

Name:..... NIC No:.....

Date:.....

TIN No.....

WITNESS (By Respective Relationship Officer)

Name:.....

Signature:.....

Insurance Indemnity

To

Community Bank Bangladesh Limited

..... BRANCH

.....

.....

(hereinafter referred to as 'BANK')

I/We,..... on behalf of (In case of Company/Ltd.Company).....

.....having address at....., do hereby state

as follows:

A. That we have been sanctioned.....facility amounting to Tk.
(Taka.....) only [hereinafter referred
as the "Credit Facility") by the Bank vide Sanction Letter No.
dated (the 'Sanction Letter).

B. That as security against the above mentioned Credit Facility, we shall execute Letters of Hypothecation creating first charge in favour of the Bank and also obtain insurance covering value of the total Credit Facility of all type of assets i.e. Car/Motor Cycle/ Goods/Stocks Flat/Apartment Building Plant & Machinery etc, as mentioned in the sanction letter.

C. That the issuance of this Undertaking is a condition precedent for extension of the Credit Facility by the BANK in terms of the Sanction Letter

NOW,

I/we, hereby agree, undertake, covenant and confirm as follows:

1. That I/we shall, within 15 (fifteen) days of execution of this Undertaking, submit the relevant Insurance Certificate to the BANK without fail and be solely liable for the renewal of any such insurance coverage throughout the tenure of the loan facility.
2. That in the event I/we fail to obtain the required insurance coverage over it or fails to renew any such insurance coverage, we shall be fully liable for any losses arising there from.
3. That in the event that I/we fail to obtain the required insurance coverage over its stocks or fails to renew any such existing insurance coverage, the Credit Facility extended to us by the BANK shall automatically become cancelled/terminated and upon demand by the BANK, we shall reimburse/repay the same immediately without any recourse to any tactic or delay.
4. That I/we further affirm and confirm that any of the BANK's claim in respect of the Credit Facility shall not be dependable on the realization of the insurance proceeds; and in all material times shall be deemed as isolated from each other.
5. That I/ we shall keep and hold the BANK secured, harmless and indemnified against all losses and damages suffered or sustained by the BANK as a result of failing to obtain appropriate insurance coverage or renewing any insurance coverage.
6. That in the event the Credit Facility being cancelled in consequence of failing to obtain appropriate insurance coverage or renewing any insurance coverage and in the event I/we fail to reimburse/repay the Credit Facility upon demand by the BANK, the BANK reserves the right to take legal recourse against us as provided under the existing law of the Country.
7. That I/we did not obtain the Credit Facility from the BANK suppressing any material facts and all information supplied by us to the BANK in connection with this undertaking is correct and true to my/our knowledge.
8. That the obligations and responsibility under these presents shall also bind me/us and my/our successors and/or assignees.

IN WITNESS WHEREOF, I/WE HEREUNTO PUT MY SEAL AND SIGNATURE ON THIS THE.....

TH DAY OF, 20

Seal & sign

Signed in the presence of
(signatures, names and
addresses of the witnesses)

1. Name:

Father's Name:

Mother's Name:

Address:

2. Name:

Father's Name:

Mother's Name:

Address:

Letter of Installment

Community Bank Bangladesh Ltd.

Head office

_____, Dhaka

Dear Sir,

With reference to _____ for Tk. _____
(Taka _____) only allowed to me/us by
you in the name of _____ I / we hereby undertake to pay
installment of Tk. _____ on monthly/quarterly/ _____
basis untill the full and final adjustment of the said credit facility.

We have clearly understood that the amount of loan outstanding against the aforesaid account
sanctioned by you may be recalled at any time by giving due notice, if installment, as
undertaken by me are not paid regularly.

Yours faithfully,

Date: _____

Signature:

Name: _____

Title: _____

LETTER OF AUTHORITY TO ADJUST LOAN FROM END SERVICE BENEFIT

The Manager
Community Bank Bangladesh Limited

Date

.....

Sub: Letter of Authority to adjust loan from end service benefit and authorize to mark lien

Dear Sir,

I.....Fathers Name
Mothers Name..... Designation.....
ID No.NID No.....
do hereby irrevocably authorize you to adjust my outstanding loan with interest and other charges from my end service benefit kept or to be kept with the Community Bank Bangladesh Limited in respect of loan of Tk..... (In words
.....) only sanctioned in favor of me.

In the event of my leaving the service of the Bank for any reason whatsoever before repayment of the above finance amount, I irrevocably authorize Community Bank Bangladesh Limited to receive from other benefits and entitlements including but not limited to Provident Fund and Gratuity amount payable to me. The Bank's discharge for such payment received on my behalf may be accepted by you for such payment on the strength of this irrevocable authority.

I also authorize/affirm the Bank to mark lien on my end service benefit over Provident Fund, Gratuity and other admissible facilities provided by the Bank.

Yours faithfully,

Witnesses:

.....

1.

2.

তারিখ: -----

বরাবর

ব্যবস্থাপক

কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

-----শাখা/এডিসি বিজনেস

ঢাকা।

বিষয়: ঘোষণা পত্র ও অঙ্গীকারনামা।

জনাব

উপরোক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানাচ্ছি যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী, কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড, -----শাখার একজন হিসাবধারী। আমি গত ইং ----- তারিখে আপনার বরাবর একটি -----লোন এর আবেদন করেছি। উক্ত আবেদনের সাথে আমি সংযুক্তি হিসাবে বাংলাদেশ পুলিশ আইডি, জাতীয় পরিচয়পত্র/ অন্যান্য ফটো আইডি প্রদান করেছি। উক্ত আইডিগুলোতে অর্থাৎ বাংলাদেশ পুলিশ আইডিতে ----- নাম, জাতীয় পরিচয়পত্রের আইডিতে ----- নাম / অন্যান্য ফটো আইডিতে ----- নাম লেখা আছে অথবা ----- আইডিতে বাংলায় লেখা আছে -----

এবং ইংরেজিতে লেখা আছে ----- নাম। উপরোক্ত আইডিগুলোর মধ্যে [বাংলা/ইংরেজি] নামের অমিল/অসামঞ্জস্য রয়েছে। প্রকৃতপক্ষে আমার সংযুক্ত আইডিগুলোতে যে নামই থাকুক না কেন, মূলত সব নামগুলিই আমার। আমি এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, আমার প্রকৃত নাম বাংলা: -----

এবং ইংরেজি:----- । সর্বক্ষেত্রে আমার ঘোষণাকৃত নামটি ব্যবহার করার জন্য অনুরোধ করছি। ভবিষ্যতে আমার ঘোষণার বিপরীতে কোনরকম অসামঞ্জস্য বা প্রদানকৃত তথ্য ভ্রান্ত বলে প্রমানিত হলে, আমি তার জন্য দায়ী থাকবো মর্মে অঙ্গীকার করলাম এবং একারণে যেকোন ধরনের ক্ষয়-ক্ষতির দায় আমি বহন করবো।

বিনীত নিবেদক

স্বাক্ষর (আবেদনকারী/গ্যারান্টর) :

নাম [বাংলায়] :

নাম [ইংরেজিতে] :

ঠিকানা :

বি. পি. আই ডি/সিআইডি/ :

অফিসিয়াল আইডি নাম্বার :

মোবাইল নম্বর :

তারিখ: -----

বরাবর

ব্যবস্থাপক

কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

-----শাখা/এডিসি বিজনেস

ঢাকা।

বিষয়: ঘোষণা পত্র ও অঙ্গীকারনামা।

জনাব

উপরোক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানাচ্ছি যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী, কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড, -----শাখার একজন হিসাবধারী। আমি গত ইং ----- তারিখে আপনার বরাবর একটি -----লোন এর আবেদন করেছি। উক্ত আবেদনের সাথে আমি সংযুক্তি হিসাবে বাংলাদেশ পুলিশ আইডি, জাতীয় পরিচয়পত্র/ অন্যান্য ফটো আইডি প্রদান করেছি। উক্ত আইডিগুলোতে অর্থাৎ বাংলাদেশ পুলিশ আইডিতে ----- নাম, জাতীয় পরিচয়পত্রের আইডিতে ----- নাম / অন্যান্য ফটো আইডিতে ----- নাম লেখা আছে অথবা ----- আইডিতে বাংলায় লেখা আছে -----

এবং ইংরেজিতে লেখা আছে ----- নাম। উপরোক্ত আইডিগুলোর মধ্যে [বাংলা/ইংরেজি] নামের অমিল/অসামঞ্জস্য রয়েছে। প্রকৃতপক্ষে আমার সংযুক্ত আইডিগুলোতে যে নামই থাকুক না কেন, মূলত সব নামগুলিই আমার। আমি এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, আমার প্রকৃত নাম বাংলা: -----

এবং ইংরেজি:----- । সর্বক্ষেত্রে আমার ঘোষণাকৃত নামটি ব্যবহার করার জন্য অনুরোধ করছি। ভবিষ্যতে আমার ঘোষণার বিপরীতে কোনরকম অসামঞ্জস্য বা প্রদানকৃত তথ্য ভ্রান্ত বলে প্রমানিত হলে, আমি তার জন্য দায়ী থাকবো মর্মে অঙ্গীকার করলাম এবং একারণে যেকোন ধরনের ক্ষয়-ক্ষতির দায় আমি বহন করবো।

বিনীত নিবেদক

স্বাক্ষর (আবেদনকারী/গ্যারান্টর) :

নাম [বাংলায়] :

নাম [ইংরেজিতে] :

ঠিকানা :

.....

.....

.....

বি. পি. আই ডি/সিআইডি/ :

অফিসিয়াল আইডি নাম্বার :

মোবাইল নম্বর :

Security Documentation Completion Certificate & Disbursement Request

Branch Name & ID:

Date:

Government employees

Name of the Borrower:	CIF ID:		
A/C ID:			
Security Documentation is in Order			
Approval Terms Complied With			
Covenants / Conditions Precedent Have Been Met			
Large Loan Compliance / B.B Approvals Obtained as Required			N/A
Exceptions :			Nil

We have reviewed the above Security Documents and confirm the accuracy of the information contained herein. The required Security Documents are in place and in order.

Request for disbursement of Home Loan for Govt. employees
amounting TK.....
(BDT)..... only

Verified by:

_____ (Signature with full name and designation)

Authorized by:

_____ (Signature with full name and designation)

**Credit Administration Division
Head Office**

(to be filled in by Head Office)

Security Documentation:

We have reviewed the above Security Documents and confirm the accuracy of the information contained herein. The required Security Documents are in place and in order.

Checked by: _____
Credit Administration Officer
(Signature with full name and designation)

Verified by: _____
Credit Administration Manager/Deputy HoCAD
(Signature with full name and designation)

Disbursement:

Temporary Loan Account ID		
Loan Account Number		
Transaction Number		
Other ID (if any)		

Disbursed by: _____
Credit Administration Officer
(Signature with full name and designation)

Verified by: _____
Credit Administration Manager/Deputy HoCAD
(Signature with full name and designation)

UNDERTAKING

**(BB Annex-K)
(Attachment-Ka)**

To
The Manager

.....
.....
.....

Subject: Provision of information on the ownership of companies their bank liabilities

Dear Sir

I,.....owner/partner/director/guarantor of.....
am applying for sanctioning/renewal/rescheduling of a loan in my own name/ aforementioned company's name.
My father s name:....., mother's name:.....,Spouse's name
....., Permanent address: Street No/Village
Street Name/PS/Upazilla District..... Postal Code.....
Country....., Business address: Street No/Village Street Name/PS/Upazilla
..... District.....Postal Code.....Country.....
Date of Birth , District of Birth....., Country of Birth..... National ID
Number..... , Other ID documents (Passport/Driving License /Birth Registration
Certificate) ID number.....ID issue date..... ID issue country,
TIN.....Gender: Male/Female, Telephone Number:.. are given for your
Kind consideration. The List of Companies under the ownership of mine along with their bank liability status is given in
the following table:

Sl. No	Name of the Company	Main Address	Additional Address	Whether the company is availing any loan or not		
				Yes		No
				Name of the bank/F1	Name of the branch	

Apart from the information stated above, if any liability in my own name or my company's name is found, I will be bound to obey any decision made by the authority concerned relating to sanctioning/renewal/rescheduling of the loan applied for and I will be punishable by law for providing this false or fabricated information.

Seal and Signature of the bank official who certified the borrower	Customer's Signature: Name: Name of the Borrowing Organization
-----------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

*If necessary, extra paper could be used for list of companies.

CIB ONLINE INQUIRY FORM – 1

(BB Annex-N)

Individual's (Borrower/CO-borrower/Guarantor/Owner) Information

Name of Branch:

Branch Code:

F I Code:

F I Subject Code:

*Type of Financing:

*Total Requested Amount/Credit Limit: (In Lac)

Installment Contract Data:

*Number of Installment:

*Installment Amount:

*Periodicity of Payment:

*Borrower Name:

.....

Role in the Institution: Chairman/Managing Director / Sponsor Director /Elected Director/Nominated Director (by Govt.)/ Nominated Director (by Pvt. Institution)/Shareholder / Partner/Owner of Proprietorship/ Others.

(If the individual is an owner/director/partner of any company then select a role)

Individual Subject Data

(Name has to be filled up according to NID/other ID documents)

Title:

*Name:

Father's Title:

*Father's Name:

Mother's Title:

*Mother's Name:

Spouse's Title:

Spouse's Name:

NID Number:

ETIN:

*Gender: Male Female

*Date of Birth:

* District of Birth:

*Country of Birth:

Permanent address:

*Street name and number:

Postal code:

* District:

*Country:

Present address:

Street name and number:

Postal code:

* District:

*Country:

Other ID Documents: ID type: Passport Driving License Birth Registration Certificate

ID number: **ID issue date:** **ID issue country:**

*Sector Type:

*Sector Code:

Date:

.....
Signature of the Customer

.....
Signature of the Branch's
Head/Manager with seal

.....
Signature of the authorized
Officer with seal

'*' indicates mandatory field.

UNDERTAKING

(BB Annex-K)
(Attachment-Ka)

To
The Manager
.....
.....
.....

Subject: Provision of information on the ownership of companies their bank liabilities.

Dear Sir

I,owner/partner/director/guarantor of.....
am applying for sanctioning/renewal/rescheduling of a loan in my own name/ aforementioned company's name.
My father's name:....., mother's name:....., spouse's name
....., Permanent address: Street No/Village
Street Name/PS/Upazilla District..... Postal Code.....
Country....., Business address: Street No/Village Street Name/PS/Upazilla
....., District.....Postal Code.....Country.....
Date of Birth, District of Birth....., Country of Birth..... National ID
Number....., Other ID documents (Passport/Driving License /Birth Registration
Certificate) ID number.....ID issue date.....ID issue country,
TIN..... Gender: Male/Female, Telephone Number:..... are given for your
Kind consideration. The List of Companies under the ownership of mine along with their bank liability status is given in
the following table:

Sl. No	Name of the Company	Main Address	Additional Address	Whether the company is availing any loan or not		
				Yes		No
				Name of the bank/Fl	Name of the branch	

Apart from the information stated above, if any liability in my own name or my company's name is found, I will be bound to obey any decision made by the authority concerned relating to sanctioning/renewal/rescheduling of the loan applied for and I will be punishable by law for providing this false or fabricated information.

Seal and Signature of the bank official who certified the borrower	Customer's Signature: Name: Name of the Borrowing Organization
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

*If necessary, extra paper could be used for list of companies.

CIB ONLINE INQUIRY FORM – 1

(BB Annex-N)

Individual's (Borrower/CO-borrower/Guarantor/Owner) Information

Name of Branch:

Branch Code:

F I Code:

F I Subject Code:

*Type of Financing:

*Total Requested Amount/Credit Limit: (In Lac)

Installment Contract Data:

*Number of Installment:

*Installment Amount:

*Periodicity of Payment:

*Borrower Name:

Role in the Institution: Chairman/Managing Director / Sponsor Director /Elected Director/Nominated Director (by Govt.)/ Nominated Director (by Pvt. Institution)/Shareholder / Partner/Owner of Proprietorship/ Others.

(If the individual is an owner/director/partner of any company then select a role)

Individual Subject Data

(Name has to be filled up according to NID/other ID documents)

Title:

*Name:

Father's Title:

*Father's Name:

Mother's Title:

*Mother's Name:

Spouse's Title:

Spouse's Name:

NID Number:

ETIN:

*Gender: Male Female

*Date of Birth:

* District of Birth:

*Country of Birth:

Permanent address:

*Street name and number:

Postal code:

* District:

*Country:

Present address:

Street name and number:

Postal code:

* District:

*Country:

Other ID Documents: ID type: Passport Driving License Birth Registration Certificate

ID number: **ID issue date:** **ID issue country:**

*Sector Type:

*Sector Code:

Date:

.....
Signature of the Customer

.....
Signature of the Branch's
Head/Manager with seal

.....
Signature of the authorized
Officer with seal

'*' indicates mandatory field.

Subject Data Form-1

Individual's (Guarantor) Information

Month Ending on.....

Name of the Bank/FI:

Record Type: P

FI Code:.....

Branch Code :.....

FI Subject Code:.....

CIB Subject Code (If known):

Role in the Institution :

Subject's Title :..... Subject's Name :.....

Father's Title :..... Father's Name :.....

Mother's Title :..... Mother's Name :.....

Spouse's Title :..... Spouse's Name :.....

Sector Type :..... Sector Code :.....

Gender:

Date of Birth : (DD/MM/YYYY)

Place of Birth (District):

Country of Birth:

National ID Number:..... National ID Number (Available/Not available)

Taxpayer Identification Number (TIN):

Permanent Address: Street (no. & name) /Village....., PS/Upazilla.....

Postal Code....., District..... Country.....

Present Address: Street a(no. & name) /Village....., PS/Upazilla.....

Postal Code....., District..... Country.....

Business Address: Street (no. & name) /Village....., PS/Upazilla.....

Postal Code....., District..... Country.....

Other ID Documents (Passport/Driving Licencs/ Birth Registration Certificate):

ID type.....ID no.....ID issue date.....ID issue country.....

Telephone Number:

Date:

Seal and signature of the authorized officer

Seal and signature of the manager

* Additional form is needed in case of more than one individual.

**Name has to be filled up according to NID/ other ID documents.

CHAPTER 10: SBS-2 & SBS-3 REPORTING FORM

(To be filled in English by the bank officials)

A. আমানতকারীর তথ্য (Depositor's Information) :-**(For SBS-2 Reporting)****হিসাব নম্বর (Account No.) :****ব্যক্তির ক্ষেত্রে (For individual) :**

১। আমানতকারীর নাম (Depositor's Name) :

(In Block Letter)

২। পেশা (Profession) :

৩। হিসাবের ধরণ (Type of Account) :

Sector code :									
(See page 79-100 of Guidelines for SBS - 1,2&3 Returns)									
Type of Deposit code :									
(See page 101 of Guidelines for SBS - 1,2 &3 Returns)									

প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে (For Institution/Office/Company/Farm etc.) :

১। প্রতিষ্ঠানের নাম (Name of the Institution) :

(In Block Letter)

২। প্রতিষ্ঠানের ধরণ (Type of Institution) :

৩। হিসাবের ধরণ (Type of Account) :

Sector code :									
(See page 79-100 of Guidelines for SBS - 1,2&3 Returns)									
Type of Deposit code :									
(See page 101 of Guidelines for SBS - 1,2 &3 Returns)									

B. ঋণ গ্রহণকারীর তথ্য (Borrower's Information)**(For SBS-3 Reporting)****হিসাব নম্বর (Account No.) :****ব্যক্তির ক্ষেত্রে (For individual) :**

১। ঋণ গ্রহণকারীর নাম (Borrower's Name) :

(In Block Letter)

২। পেশা (Profession) :

৩। ঋণ গ্রহণের উদ্দেশ্য
(Purpose of loans/advances) :

৪। জামানত (Security) :

৫। ঋণের ধরণ (Category of Loan) :

৬। সিএমএসএমই কি না (CMSME) : হ্যাঁ/না

Sector code :									
(See page 79 -100 of Guidelines for SBS - 1,2&3Returns)									
Economic Purpose code :									
(See page 106 -109 of Guidelines for SBS - 1,2&3Returns)									
Security code :									
(See page 110 of Guidelines for SBS - 1,2 & 3Returns)									
Product code :									
(See page 116 of Guidelines for SBS - 1,2 & 3Returns)									
CMSME code :									
(See page 113 of Guidelines for SBS - 1,2 & 3Returns)									

প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে (For Institution/Office/Company/Farm etc.):

১। ঋণ গ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের নাম (Name of the Borrowing Institution) :

(In Block Letter)

২। প্রতিষ্ঠানের ধরণ (Type of Institution) :

৩। ঋণ গ্রহণের উদ্দেশ্য
(Purpose of loans/advances) :

৪। জামানত (Security) :

৫। ঋণের ধরণ (Category of Loan) :

৬। সিএমএসএমই কি না (CMSME) : হ্যাঁ/না

Sector code :									
(See page 79-100 of Guidelines for SBS - 1,2&3Returns)									
Economic Purpose code :									
(See page 106 -109 of Guidelines for SBS - 1,2&3Returns)									
Security code :									
(See page 110 of Guidelines for SBS - 1, 2 & 3Returns)									
Product code :									
(See page 116 of Guidelines for SBS - 1, 2 & 3Returns)									
CMSME code :									
(See page 113 of Guidelines for SBS - 1,2 & 3Returns)									

Prepared by**Verified by****Approved by****Note:**

Form টি Account opening form এর সঙ্গে সংরক্ষণীয়।

ঋণগ্রহণকারীর তথ্যসমূহ Loan Sanction হওয়ার পর প্রতিটি ঋণগ্রহীতা ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের Loan File এর সঙ্গে সংরক্ষণীয়।

Joint Account এর ক্ষেত্রে 1st applicant কে বিবেচনা করতে হবে।

একাধিক Security দ্বারা গ্রহণ করলে reporting এর সময় এদের মধ্যে effective Security বিবেচনা করে তার Security Code বসাতে হবে।

SBX-2/SBS-3 Reporting এর সময় এই ফরমের code গুলো অবশ্যই সন্নিবেশিত করতে হবে।

অত্যাবশ্যকীয় নথিপত্র (Most Important Document)

- ১) বাংলাদেশ পুলিশ কর্তৃপক্ষ গ্রাহকের লেটার অব ইন্ট্রোডাকশন/পরিচিতি পত্র ইস্যু করবে যেখানে গ্রাহকের বেতনের সমস্ত বিবরণ থাকবে। (বাংলাদেশ পুলিশ সদস্যদের জন্য প্রযোজ্য)
- ২) আবেদনকারী তার বেতন অ্যাকাউন্ট থেকে মাসিক কিস্তি কর্তনের জন্য একটি লিখিত অঙ্গীকারনামা কমিউনিটি ব্যাংক কর্তৃপক্ষকে প্রদান করবে।
- ৩) ঋণ মঞ্জুরের জন্য ইতিবাচক সি.আই.বি রিপোর্ট প্রয়োজন। একারণে সি.আই.বি. অনলাইন অনুসন্ধান ফরম এবং সংশ্লিষ্ট অঙ্গীকারনামা সঠিক ভাবে পূরণ করতে হবে।
- ৪) যদি কোন কিস্তি বকেয়া থাকে, তাহলে কমিউনিটি ব্যাংক কর্তৃপক্ষ 'বাংলাদেশ পুলিশ' কর্তৃপক্ষকে একটি বকেয়া কিস্তি রিপোর্ট প্রদান করবে (বাংলাদেশ পুলিশ সদস্যদের জন্য প্রযোজ্য)। ২% হারে দণ্ড সুদ অনাদায়ী কিস্তির উপরে আরোপ করা হবে।
- ৫) ঋণের পরিমাণ এবং ঋণের স্থিতি যাই থাকুকনা কেন, ঋণ বিতরণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হবার পরে বাংলাদেশ ব্যাংকের সিআইবি ডিভিশনে রিপোর্ট করা হবে। ঋণ শ্রেনী করন রিপোর্ট বাংলাদেশ ব্যাংকের নিয়মাবলী অনুযায়ী প্রণয়ন করা হবে। সুদের হার সময় সময় বাজার পরিস্থিতি, অর্থ মন্ত্রণালয় এবং কমিউনিটি ব্যাংক-এর সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নির্ধারণ করা হবে।
- ৬) বাংলাদেশ ব্যাংকের প্রজ্ঞাপন/বিধিবিধানের কোনরূপ লঙ্ঘন করা যাবে না।
- ৭) ঋণ ডিসবার্স হবার পরবর্তী ৩০ দিনের মধ্যে মাসিক কিস্তির তারিখ নির্ধারিত হবে পরবর্তী মাসের ৫ তারিখ। স্বয়ংক্রিয় পদ্ধতিতে গ্রাহকের কমিউনিটি ব্যাংকের বেতন অ্যাকাউন্ট থেকে মাসিক কিস্তি কেটে নেয়া হবে।
- ৯) লোন প্রক্রিয়া করনের যে কোন পর্যায়ের সাথে সংশ্লিষ্ট কোন ব্যাংক কর্মকর্তা ও আবেদনকারী মধ্যে যে কোন আর্থিক লেনদেন সম্পূর্ণ নিষিদ্ধ।
- ১০) সুদের হার অর্থ মন্ত্রণালয় ও বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত হয়েছে।
- ১১) ঋণ সংক্রান্ত উপরোক্ত সকল শর্তাবলী এবং বিধিবিধান মেনে চলবে।

Community Bank Branches

Corporate Branch

Police Plaza Concord
(Level 5, Tower 2) Plot 2
Road 144, Gulshan 1
Dhaka 1212
Phone +88 09612 712001

Gulshan Branch

South Breeze Square (Gr. Floor)
52, Gulshan Avenue
Gulshan 1, Dhaka-1212
Phone +88 09612 712007

Dhanmondi Branch

Taj Lily Green (1st Floor)
751, Satmosjid Road
Dhanmondi, Dhaka 1209
Phone +88 09612 712008

Motijheel Branch

Cosmos Tower
Holding No. 28/1/2
Toyenbee Circular Road
Motijheel, Dhaka 1000
Phone +88 09612 712002

Uttara Branch

Rajuk Rajib Cosmo
Shopping Complex (1st Floor)
Plot No. 71, Sector No. 7
Uttara, Dhaka 1230
Phone +88 09612 712010

Chawkbazar Branch

Shahjahan Imam Tower
29-31 Water Works Road
(1st Floor) Chawkbazar, Dhaka.
Phone +88 09612 712009

Mawna Branch

Bhai Bhai City Complex
Holding No. 255
Sreepur Road, Word 8
Sreepur Pourashava
Gazipur 1704
Phone +88 09612 712003

Panchabati Branch

Akbar Tower, Hariharpara
Enayetnagar, Fatullah
Narayanganj 1400
Phone +88 09612 712004

Agrabad Branch

Chamber House (Ground Floor)
38 Agrabad Commercial Area
Chattogram 4100
Phone +88 09612 712006

Noapara Branch

Chowdhury Bhaban (1st Floor)
Saihamnagar, Noapara Bazar
Madhabpur, Habiganj 3333
Phone +88 09612 712005

Panchdona Branch

Amzad Tower (1st Floor)
Burairhat, Panchdona
Madhabdi, Narsingdi 1603
Phone +88 09612 712011

Mirzapur Branch

Holding: 159, Ward No-03
Baimhati, Kakoly Moor
Kalibari Road
Mirzapur, Tangail-1940
Phone +88 09612 712012

Gouripur Branch

Afia Plaza 7715, 7716, Angaura
Daag No 7715, 7716, Angaura
Gouripur Bazar, Daudkandi
Cumilla 3517
Phone +88 09612712013

Khulna Branch

Tayamun Center
181/1, Jashore Road, Ward 17
Shib Bari More, Khulna 9100
Phone +88 09612712014

Ranirbandar Branch

Grameen Tower (1st Floor)
Daag No 3377, 3378
Dinajpur 5241
Phone +88 09612712015

Nawabganj Branch

Sajeda Complex (Ground Floor)
Kolakopa, Kashimpur
Nawabganj, Dhaka 1320
Phone +88 09612712016

Anderkilla Branch

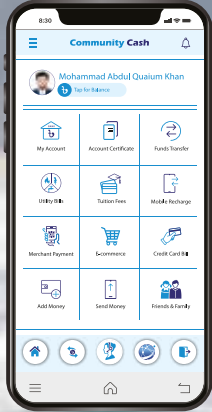
Ismail Trade Center
183 Nazir Ahmed Chowdhury
Road. Ward 32, Anderkilla,
Kotwali Chattogram 4000
Phone +88 09612712017

Fulbaria Branch

Fulbaria Green City
Holding 516, Word 8
Mymensingh Fulbaria Road
Fulbaria, Mymensingh 2216
Phone +88 09612712018

ADC Business

Police Plaza Concord
(Level 11, Tower 2) Plot 2
Road 122, Gulshan 1
Dhaka 1212
Phone: +88 09612 712220



হাতের মুঠোয় পুরো ব্যাংকিং সেবা

কমিউনিটি ক্যাশ - মোবাইল অ্যাপে নতুন ব্যাংকিং অভিজ্ঞতা

সুবিধাসমূহঃ

- ব্যালেন অনুসন্ধান
- মোবাইল স্টোন ক্লিয়ার
- যে কোন ব্যাংকে টাকার ট্রান্সফার
- বিকাশে টাকা গ্রহন ও টাকা পাঠানো
- নগদ ও গ্রুপেট টাকা ট্রান্সফার
- হিসাব বিবরণী অনুসন্ধান
- ক্রেডিট কার্ডের বিল প্রদান
- টিউশন ফি প্রদান
- বিভিন্ন ব্যাংকিং রিকোয়েস্ট



কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

পুলিশ প্লাজা কনকর্ড (লেভেল ১০, টাওয়ার ২)

প্লট ২, রোড ১৪৪, গুলশান ১, ঢাকা ১২১২, বাংলাদেশ

ফোন +৮৮০ ৯৬১২৭১৬৭০৭

ই-মেইল contact@communitybankbd.info

communitybankbd.com

ট্র্যাকিং নম্বরঃ



24/7 16707

